

Załącznik do uchwały Nr 390/R/2021 z dnia 17 czerwca 2021 r. w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu udzielania pomocy finansowej w formie zapomogi”.

## **Regulamin udzielania pomocy finansowej w formie zapomogi losowej**

### **§ 1**

1. Środki na pomoc finansową dla członków samorządu pochodzą ze składek członkowskich.
2. Wysokość środków określona jest corocznie w Planie Finansowym Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej.

### **§ 2**

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają :
  - a) **Zapomoga losowa** – to jednorazowe świadczenie wypłacane członkowi samorządu, który z przyczyn losowych znalazł się w trudnej sytuacji finansowej i życiowej. Podstawą zakwalifikowania zdarzenia do zapomogi losowej jest wystąpienie:
    - klęski żywiołowej (np. powódzie, huragany, ulewne deszcze, uderzenia piorunów, gradobicie, pożar, zalanie mieszkania, kradzież itp.), lub
    - indywidualnego zdarzenia losowego lub
    - długotrwałej / przewlekłej choroby członka samorządu,
    - śmierci współmałżonka. W przypadku śmierci członka samorządu zapomoga przysługuje dziecku do 18 r. ż lub uczącemu się do 26 r. ż.
  - b) Za **chorobę długotrwałą** uznaje się: choroby przewlekłe, nieuleczalne, wrodzone, które są trwałe, wymagają stałego lub przez długi okres leczenia, pozostawiają po sobie inwalidztwo, spowodowane są nieodwracalnymi zmianami patologicznymi i wymagają specjalnego postępowania rehabilitacyjnego.
  - c) Za **zdarzenie losowe** uznaje się: zdarzenie wywołane działaniami sił przyrody, działaniami ludzkimi pod warunkiem że zachowane są przesłanki losowości: tzn. musi to być zdarzenie nieprzewidywalne, niezależne od woli człowieka i nie do uniknięcia, mimo zachowania należytej staranności (np. nieszczęśliwe wypadki powodujące uszczerbek na zdrowiu, śmierć).

### **§ 3**

1. Prawo do korzystania z pomocy finansowej mają członkowie Izby regularnie opłacający składki członkowskie przez okres co najmniej 12 miesięcy przed złożeniem wniosku, chyba że osoba jest zwolniona z opłacania składek zgodnie z Uchwałą Krajowego Zjazdu.
2. Prawo do korzystania z pomocy finansowej przysługuje 1 x w ciągu kadencji.
3. Zapomoga losowa może być przyznana do wysokości 2 000 zł.

### **§ 4**

1. Pomoc finansowa przyznawana jest na wniosek :
  - osoby zainteresowanej,
  - Pełnomocnika Rady OIPiPZS,
  - osoby współpracującej z wnioskodawcą i za jej zgodą,
  - członka rodziny w przypadku dzieci.
2. Wnioski rozpatrywane są przez Komisję Socjalną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.

### **§ 5**

1. Wnioski o pomoc finansową składane są w biurze Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej. - wzór wniosku stanowi załącznik nr 1.
2. Wnioski można składać osobiście w biurze OIPiPZS, drogą pocztową lub elektroniczną z użyciem podpisu elektronicznego.
3. Wniosek należy uzasadnić opisując trudną sytuację życiową, rodzinną i materialną i dołączyć odpowiednią dokumentację:
  - zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, karty informacyjne potwierdzające chorobę długotrwałą oraz dokumenty potwierdzające wydatki na leki i leczenie.

- dokumenty potwierdzające przypadki losowe i klęski żywiołowe.
  - zaświadczenie o opłacaniu składek członkowskich na OIPiPZS za okres ostatnich 12 miesięcy.
  - zaświadczenie o wysokości dochodów (brutto) wnioskodawcy i pozostałych członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, a w przypadku bezrobotnych zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy.
4. Dokumenty, zaświadczenia itp. należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych przez wnioskodawcę „za zgodność z oryginałem”.
  5. Poświadczenie powinno zawierać czytelny podpis wnioskodawcy, datę i miejsce poświadczenia.
  6. Komisja Socjalna ma prawo dodatkowo wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia złożonych dokumentów w zakresie niezbędnym do prawidłowego rozpatrzenia wniosku.

#### § 6

1. Komisja Socjalna rozpatruje wniosek o udzielenie pomocy finansowej członkom OIPiPZS na posiedzeniu zwoływanym w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od daty wpływu wniosku.
2. Komisja Socjalna po rozpatrzeniu wniosku proponuje wysokość pomocy finansowej, która nie może być wyższa niż 2 000 zł.
3. Rozpatrzone przez Komisję wnioski uzasadnia i podpisuje przewodniczący lub zastępca przewodniczącego Komisji na wniosku Komisji Socjalnej.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
5. Propozycje Komisji Socjalnej zatwierdza lub odmawia zatwierdzenia w drodze uchwały Prezydium Okręgowej Rady.
6. Wnioskodawca, którego wniosek o udzielenie pomocy finansowej został rozpatrzony odmownie przez Prezydium Rady może odwołać się do Okręgowej Rady w terminie 14 dni od otrzymania odmownej decyzji.
7. Pisemne uzasadnienie odmownej decyzji wnioskodawca otrzymuje w terminie 14 dni od dnia jej podjęcia.
8. Odwołanie rozpatruje się na najbliższym posiedzeniu Okręgowej Rady.
9. Decyzja Okręgowej Rady jest ostateczna.
10. Informacje o przyznaniu pomocy finansowej wnioskodawcy mogą uzyskać osobiście lub telefonicznie w biurze Izby.

#### § 7

1. Wypłaty zapomogi dokonuje pracownik biura Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej na wskazane konto członka samorządu lub osobiście zostaje odebrana w biurze OIPiPZS.
2. Zapomoga otrzymana na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub fałszywych dowodów podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### § 8

Osoby uczestniczące w procedurze przyznawania pomocy finansowej zobowiązane są do zachowania szczególnej poufności przekazywanych przez wnioskodawców danych oraz kierowania się zasadą bezstronności, sprawiedliwej oceny oraz właściwej gospodarki środkami – posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych nadane, w imieniu OIPiPZS, przez Administratora Danych Osobowych.

#### § 9

**Regulamin obowiązuje od 1 października 2021 r.**

Sekretarz Rady  
Anna Kulesza

Skarbnik Rady  
Barbara Piecyk

Przewodnicząca Rady  
Anna Augustyniak