

Spis Treści

1. KOMUNIKATY

1. „Pielęgniarki i położne starego szpitala w Sieradzu” .	2 – 4
2. Konkursy na stanowiska kierownicze w podmiotach leczniczych.	5
2. Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania pacjenta i rodziny .	6 – 8
3. Ustawa o samorządzie pielęgniarek i położnych.	9 – 13
4. Regulaminy.	14 – 21
5. Pismo NIPiP w sprawie wysokości opłat w roku 2024 .	22 – 24
5. Stanowisko Prezydium NIPiP .	25
7. Komunikat w sprawie dobrowolnego ubezpieczenia OC.	26
5. Ogłoszenia różne	27 - 29

2. Z ŻAŁOBNEJ KARTY

30







„**Pielęgniarki i położne starego szpitala w Sieradzu**” to książka autorstwa Naszej koleżanki , pielęgniarki **Elżbiety Pokora**, w której znajdziemy szczegółową historię miejsca, ale przede wszystkim historię powstania współczesnego zawodu pielęgniarki i położnej na świecie, w Polsce i w Sieradzu. Jak pisze we wstępie Elżbieta Pokora: „Pielęgniarki i położne, to one stanowią najliczniejszą grupę zawodową tego szpitala. Zdecydowana większość z nich spędziła tu całe swoje zawodowe życie. Tu pracowały na rzecz dobra człowieka chorego, przeżywały emocje dobre i złe, pielęgnowały kontakty koleżeńskie. To o nich ta książka.”

Książka jest swego rodzaju encyklopedią. Zawiera 370 not biograficznych i przedstawia strukturę organizacyjną szpitala od 1952 roku do chwili obecnej.

Spotkanie autorskie odbyło się 7 grudnia 2023r. w Bibliotece Publicznej w Sieradzu. Książka wydana została przez Fundację Działań Kreatywnych w Sieradzu w ramach realizacji zadania publicznego - REALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ PROMUJĄCYCH DZIEDZICTWO KULTUROWE SIERADZA, finansowanego ze środków Urzędu Miasta w Sieradzu. Książkę można nabyć w Bibliotece Publicznej w Sieradzu.

Elżbieta Pokora jest magistrem pielęgniarstwa, od 43 lat związana ze środowiskiem pielęgniarek i położnych w Sieradzu i regionie sieradzkim. W czasach województwa sieradzkiego pełniła funkcję pielęgniarki wojewódzkiej, pracowała jako nauczyciel w Liceum Medycznym w Sieradzu, była specjalistą w lokalnym oddziale Narodowego Funduszu Zdrowia. Na początku swojej drogi zawodowej pracowała krótki okres w szpitalu przy ul. Nenckiego 2 w charakterze pielęgniarki. Od 15 lat prowadzi własny zakład pielęgniarstwa. Z samorządem zawodowym związana jest od początku jego istnienia tj. od 1991r. gdzie angażuje się w liczne przedsięwzięcia związane z zawodem.

Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej dziękuje Naszej koleżance Elżbiecie za trud, wysiłek i zaangażowanie w wydanie książki. Gratulujemy i życzymy wszystkiego co najlepsze na dalsze lata pracy.

Konkursy na stanowiska kierownicze w podmiotach leczniczych

Przedstawiciele Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej uczestniczyli w miesiącu lutym 2024 r. w posiedzeniach Komisji Konkursowych. W związku z przeprowadzonymi postępowaniami konkursowymi następujące pielęgniarki objęły stanowiska kierownicze:

Pani mgr Ewa Adamiak - stanowisko Pielęgniarki Oddziałowej Oddziału Obserwacyjno-Diagnostycznego 3 Centrum Psychiatrycznego w Warcie Szpitala Wojewódzkiego im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Sieradzu.

Pani mgr Jadwiga Paszkiewicz - stanowisko Pielęgniarki Oddziałowej Oddziału Obserwacyjno-Diagnostycznego 6 Centrum Psychiatrycznego w Warcie Szpitala Wojewódzkiego im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Sieradzu.

Pani mgr Karolina Wojtysiak - stanowisko Pielęgniarki Oddziałowej Oddziału Medycyny Paliatywnej Szpitala Wojewódzkiego im. Prymasa Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Sieradzu

Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej ww. Paniom serdecznie gratuluje, życzy wielu sukcesów i satysfakcji z realizacji zadań przewidzianych na objętym stanowisku.



PROCEDURA POSTĘPOWANIA PIELĘGNIARKI/POŁOŻNEJ OBJĘTEJ OCHRONĄ PRZEWIDZIANĄ DLA FUNKCJONARIUSZA PUBLICZNEGO W PRZYPADKU AGRESYWNEGO ZACHOWANIA PACJENTA/RODZINY

Wstęp

Procedura dotyczy zasad postępowania pielęgniarki, położnej w przypadku zachowania osoby agresywnej podczas i w związku z wykonywaniem czynności polegających na udzielaniu świadczeń zdrowotnych, o których mowa w art. 4 ust 1 pkt 1-5 i art. 5 ust 1 pkt 1-9 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. Nr 174, poz. 1039 z późn. zm.) korzystających z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych zgodnie z art. 11 ust 2 ww. ustawy.

CEL

Zapewnienie ochrony pielęgniarkom i położnym, stworzenie bezpiecznych warunków pracy oraz prawidłowe i niezakłócone wykonywanie przez nich obowiązków służbowych podczas oraz w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych wobec pacjenta.

OKREŚLENIE POJĘĆ

Agresja [łac. *aggressio* 'napaść', 'natarcie'], *psychol.* działanie (fizyczne, słowne,) zmierzające do spowodowania szkody, wyrządzenia krzywdy fizycznej lub psychicznej, skierowane na inną osobę, także zamiar takiego działania lub względnie trwała tendencja do takich działań.

1. **Agresja fizyczna** – atak skierowany na inną osobę, w którym atakujący posługuje się określonymi częściami ciała lub narzędziami przyjmującym formę uderzenia, potrącenia, kopnięcia, pobicia itp. powodującym zadanie bólu lub uszkodzenia ciała.
2. **Agresja słowna (werbalna)** – posługiwanie się sformułowaniami werbalnymi, szkodliwymi dla atakowanej osoby, wywołując w niej strach, poczucie krzywdy lub odrzucenie emocjonalne.

Pobudzenie – to stan psychicznego podniecenia i wzmożonej aktywności.

Osoba agresywna – pacjent, rodzina pacjenta, opiekun itp.

Naruszenie nietykalności cielesnej – to każda umyślna czynność osoby agresywnej oddziałująca na ciało pielęgniarki, położnej, która nie jest przez nią akceptowana. Każde bezprawne dotknięcie, upokorzenie lub inny krzywdzący kontakt fizyczny (umyślne sprawienie bólu np. kopnięcie, szarpanie za włosy, spoliczkowanie, popchnięcie itp.) lub czynności, które są dla niej obraźliwe, krzywdzące, kłopotliwe.

Czynna napaść – każde działanie zmierzające bezpośrednio do naruszenia nietykalności cielesnej i wyrządzenia w ten sposób dolegliwości fizycznej. Staje się więc przestępstwem dokonanym w chwili przedsięwzięcia działania zmierzającego bezpośrednio do naruszenia nietykalności cielesnej, które w rzeczywistości nie musi nastąpić.

Znieważenie – to każde zachowanie osoby agresywnej, uwłaczające godności osobistej pielęgniarki, położnej, stanowiące przejaw lekceważenia, pogardy, mające obelżywy, obraźliwy charakter (obraźliwe słowa, gesty). W praktyce jest to używanie w stosunku do pielęgniarki i położnej słów wulgarnych, powszechnie uznanych za obelżywe, gesty.

OPIS ZASAD ZASTOSOWANIA PROCEDURY

PROCEDURA POSTĘPOWANIA PIELEŃNIARKI, POŁOŻNEJ

1. W przypadku agresywnych zachowań ze strony osoby agresywnej, pielęgniarca, położna podejmuje działania w zakresie:

- 1) wyciszenia agresji poprzez rozmowę w celu wyjaśnienia powodu jej powstania,
- 2) zachowania bezpiecznej odległości wobec osoby agresywnej,
- 3) informowania ww. osoby o przysługującej pielęgniarce, położnej ochronie prawnej przewidzianej dla funkcjonariusza publicznego i konsekwencjach prawnych z tym związanych,

2. W przypadku zaistnienia zachowań, jakich dopuściła się osoba agresywna wobec funkcjonariusza publicznego należy:

- 1) w przypadku zaistnienia przesłanek przestępstwa zawiadomić organa ścigania składając zawiadomienie stanowiące załącznik nr 1 o przestępstwie uwzględniając:
 - okoliczności ze wskazaniem, że do zdarzenia doszło w czasie i w związku z wykonywaniem czynności służbowych podczas udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - wskazać w trakcie, jakich czynności (udzielanego świadczenia) doszło do zdarzenia,
- 2) odnotować powyższy fakt w obowiązującej dokumentacji medycznej, uwzględniając, powyższe przesłanki,
- 3) wskazać świadków zdarzenia, jeśli to możliwe z imienia i nazwiska,
- 4) poinformować niezwłocznie kierownika oddziału / placówki, lekarza dyżurnego, położonego o zaistniałej sytuacji,
- 5) w przypadku doznanych obrażeń przez pielęgniarce, położną, poddanie się badaniu przez biegłego lekarza medycyny sądowego.

OCHRONA PRAWNOKARNA NALEŻNA FUNKCJONARIUSZOWI PUBLICZNEMU

Pielęgniarka i położna objęta ochroną przewidzianą dla funkcjonariusza publicznego w myśl art. 11 ust. 2 ustawy o zawodach pielęgniarce i położnej podczas i w związku z wykonywaniem przez niego świadczeń zdrowotnych chroniony jest przez odrębne przepisy Kodeksu Karnego w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej, czynnej napaści na funkcjonariusza publicznego oraz znieważenia funkcjonariusza publicznego. Przepisy ustawy karnej odnoszące się do ochrony prawnokarnej funkcjonariusza publicznego mają za zadanie chronić godność i nietykalność cielesną pielęgniarce i położnych. O naruszenie nietykalności cielesnej funkcjonariusza można oskarżyć tylko kogoś, kto zrobił to podczas pełnienia przez funkcjonariusza obowiązków służbowych lub w związku z nimi i będzie podlegał odpowiedzialności prawnokarnej.

1. Przestępstwa popełnione przeciwko funkcjonariuszowi publicznemu ścigane są z urzędu, a skierowanie aktu oskarżenia, inicjowanie dowodów, występowanie przed sądem to obowiązek prokuratora,
2. Sprawca przestępstwa przeciwko funkcjonariuszowi publicznemu odpowiada surowiej, i zagrożony jest karami: grzywny, kary ograniczenia wolności, kary pozbawienia wolności,
3. Organy ścigania po wpłynięciu zawiadomienia winny podjąć działania zmierzające do ukarania sprawcy, nie jest tu konieczne uzyskanie wniosku o ściganie od pokrzywdzonego (pielęgniarki, położnej)
4. Odpowiedzialność za napaść na funkcjonariusza została uregulowana odrębnymi przepisami.

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarce i położnej (Dz. U. Nr 174, poz. 1039 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.)

Załącznik nr 2 do Uchwały nr 206/VI/2014 Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych z dnia 6 czerwca 2014 r. w sprawie przyjęcia procedury postępowania pielęgniarki/ położnej objętej ochroną przewidzianą dla funkcjonariusza publicznego w przypadku agresywnego zachowania pacjenta/ rodziny

.....
.....
(miejsowość, data)

.....
(dane pokrzywdzonej pielęgniarki, położnej)

DO

.....
.....
(dane jednostki Policji lub prokuratury)

**ZAWIADOMIENIE O POPEŁNIENIU PRZESTĘPSTWA
WOBEC FUNKCJONARIUSZA PUBLICZNEGO**

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej zawiadamiam, że w dniu
(data, godzina)

W
(miejsce popełnienia przestępstwa)

.....
(imię, nazwisko sprawcy, ewent adres lub w przypadku braku danych osobowych opis wyglądu sprawcy)

podczas i w związku z
(rodzaj wykonywanych świadczeń zdrowotnych)

dokonał:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(opis zachowania przestępnego – opisać zwięźle stan faktyczny oraz zachowanie sprawcy, które zdaniem zawiadamiającego nosi cechy przestępstwa i ewentualnie podać dowody i świadków na poparcie swoich twierdzeń).

W związku z powyższym wnoszę o wszczęcie w powyższej sprawie postępowania przygotowawczego.

Świadek: imię i nazwisko, adres / stanowisko.

.....
.....

.....
(podpis pokrzywdzonej pielęgniarki, położnej)

.....
(czytelny podpis osoby przyjmującej zgłoszenie)

W związku z wieloma zapytaniami koleżanek i kolegów, pielęgniarek i położnych (co takiego Izba robi?) poniżej przedstawiam do wiadomości dwa rozdziały ustawy o samorządzie pielęgniarek i położnych:

1.Przepisy ogólne.

2. Zadania i zasady działania samorządu.

**Hanna Malik
Przewodnicząca ORPiPZS**

USTAWA

z dnia 1 lipca 2011 r.

o samorządzie pielęgniarek i położnych

Rozdział 1

Przepisy ogólne

Art. 1.

Ustawa określa organizację i zadania samorządu zawodowego pielęgniarek i położnych oraz prawa i obowiązki jego członków.

Art. 2.

1. Samorząd zawodowy pielęgniarek i położnych, zwany dalej „samorządem”, reprezentuje osoby wykonujące zawody pielęgniarki i położnej oraz sprawuje pieczę nad należytych wykonywaniem tych zawodów w granicach interesu publicznego i dla jego ochrony.

2. Samorząd jest niezależny w wykonywaniu swoich zadań i podlega tylko przepisom prawa.

3. Przynależność pielęgniarek i położnych do samorządu jest obowiązkowa.

4. Jednostkami organizacyjnymi samorządu posiadającymi osobowość prawną są:

- 1) Naczelna Izba Pielęgniarek i Położnych, zwana dalej „Naczelną Izbą”;
- 2) okręgowe izby pielęgniarek i położnych, zwane dalej „okręgowymi izbami”.

Art. 3.

Ilekcroć w ustawie jest mowa o:

- 1) izbie – należy przez to rozumieć okręgową izbę oraz Naczelną Izbę;
- 2) radzie – należy przez to rozumieć okręgową radę pielęgniarek i położnych oraz Naczelną Radę Pielęgniarek i Położnych;
- 3) okręgowym zjeździe, okręgowej radzie, okręgowym sądzie i okręgowym rzeczniku – należy przez to rozumieć odpowiednio: okręgowy zjazd pielęgniarek i położnych, okręgową radę pielęgniarek i położnych, okręgowy sąd pielęgniarek i położnych oraz okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej;
- 4) Krajowym Zjeździe, Naczelnej Radzie, Naczelnym Sądzie i Naczelnym Rzeczniku – należy przez to rozumieć odpowiednio: Krajowy Zjazd Pielęgniarek i Położnych, Naczelną Radę Pielęgniarek i Położnych, Naczelny Sąd Pielęgniarek i Położnych oraz Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej;
- 5) rzeczniku odpowiedzialności zawodowej – należy przez to rozumieć okręgowego rzecznika odpowiedzialności zawodowej i Naczelnego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej;
- 6) sądzie pielęgniarek i położnych – należy przez to rozumieć okręgowy sąd pielęgniarek i położnych oraz Naczelny Sąd Pielęgniarek i Położnych;

- 7) zawodzie – należy przez to rozumieć zawód pielęgniarstwa lub położnictwa;
- 8) państwie członkowskim Unii Europejskiej – należy przez to rozumieć również państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronę umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederację Szwajcarską;
- 9) ¹ obywatelach państw członkowskich Unii Europejskiej – należy przez to rozumieć obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, a także:
 1. a) członków ich rodzin w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. Nr 144, poz. 1043, z późn. zm.),
 2. b) obywateli państw trzecich posiadających zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650 oraz z 2014 r. poz. 463),
 3. c) cudzoziemców posiadających zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach,
 4. d) cudzoziemców, którym w Rzeczypospolitej Polskiej nadano status uchodźcy lub udzielono ochrony uzupełniającej;
- 10) podmiocie leczniczym – należy przez to rozumieć podmiot leczniczy, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 i Nr 149, poz. 887).

Rozdział 2

Zadania i zasady działania samorządu

Art. 4.

1. Zadaniem samorządu są w szczególności:

- 1) sprawowanie pieczy nad należytym wykonywaniem zawodów;
- 2) ustalanie i upowszechnianie zasad etyki zawodowej oraz sprawowanie nadzoru nad ich przestrzeganiem;
- 3) ustalanie standardów zawodowych i standardów kwalifikacji zawodowych obowiązujących na poszczególnych stanowiskach pracy;
- 4) współdziałanie w ustalaniu kierunków rozwoju pielęgniarstwa i położnictwa;
- 5) integrowanie środowiska pielęgniarek i położnych;
- 6) obrona godności zawodowej;
- 7) reprezentowanie i ochrona zawodów;
- 8) zajmowanie stanowiska w sprawach stanu zdrowia społeczeństwa, polityki zdrowotnej państwa oraz organizacji ochrony zdrowia;
- 9) edukacja zdrowotna i promocja zdrowia.

2. Samorząd wykonuje swoje zadania w szczególności przez:

- 1) stwierdzanie i przyznawanie prawa wykonywania zawodu;
- 2) prowadzenie rejestrów na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnictwa (Dz. U. Nr 174, poz. 1039);
- 3) opiniowanie i przedstawianie wniosków w sprawie warunków wykonywania zawodów;
- 4) opiniowanie warunków pracy i płacy pielęgniarek i położnych;
- 5) opiniowanie i wnioskowanie w sprawach kształcenia zawodowego;
- 6) prowadzenie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych;

- 7) przewodniczenie i uczestnictwo jego przedstawicieli w komisjach konkursowych na kierownicze stanowiska pielęgniarskie lub położnicze oraz na inne stanowiska kierownicze w podmiotach leczniczych, o ile odrębne przepisy przewidują taki obowiązek;
 - 8) opiniowanie projektów aktów normatywnych w zakresie dotyczącym ochrony zdrowia i zasad organizacji opieki zdrowotnej;
 - 9) opiniowanie programów kształcenia zawodowego;
 - 10) orzekanie w zakresie odpowiedzialności zawodowej;
 - 11) prowadzenie działalności edukacyjnej, naukowej lub badawczej;
 - 12) udzielanie informacji na temat uznawania kwalifikacji zawodowych, uregulowań prawnych dotyczących ochrony zdrowia, ubezpieczeń społecznych oraz zasad etyki zawodowej w zakresie niezbędnym do wykonywania zawodu;
 - 13) współpracę z towarzystwami naukowymi, szkołami wyższymi i jednostkami badawczo-rozwojowymi w kraju i za granicą;
 - 14) współpracę z organami administracji publicznej, samorządami i organizacjami pielęgniarek i położnych za granicą oraz samorządem innych zawodów medycznych w kraju;
 - 15) organizowanie i prowadzenie instytucji samopomocowych i innych form pomocy materialnej dla pielęgniarek i położnych;
 - 16) zarządzanie majątkiem własnym;
 - 17) prowadzenie działalności wydawniczej;
 - 18) uznawanie kwalifikacji pielęgniarek i położnych będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, zamierzających wykonywać zawód pielęgniarki lub położnej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 19) wykonywanie innych zadań określonych w odrębnych przepisach.
3. W celu wykonywania zadania, o którym mowa w ust. 2 pkt 12, Naczelna Izba może tworzyć w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw zdrowia ośrodki informacyjno-edukacyjne.
 4. Uprawnienia samorządu wymienione w ust. 2 pkt 3 nie naruszają uprawnień związków zawodowych wynikających z odrębnych przepisów.

Art. 5.

1. Członkami samorządu są pielęgniarki i położne, które mają stwierdzone lub przyznane prawo wykonywania zawodu i są wpisane do rejestru prowadzonego przez właściwą ze względu na miejsce wykonywania zawodu okręgową radę.
2. Pielęgniarka i położna stają się członkami samorządu z dniem wpisania do rejestru, o którym mowa w ust. 1.
3. Pielęgniarka i położna przestają być członkami samorządu z dniem wykreślenia z rejestru, o którym mowa w ust. 1.
4. W razie zgłoszenia zamiaru wykonywania zawodu na obszarze działania dwóch lub więcej okręgowych izb pielęgniarka i położna są obowiązane dokonać wyboru okręgowej izby, której będą członkami.
5. W przypadku zamiaru rozpoczęcia wykonywania zawodu na obszarze innej okręgowej izby, a także w przypadku, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w wyniku tego miałyby dojść do zmiany dotychczasowej okręgowej izby, pielęgniarka i położna składają wniosek o wykreślenie ich z rejestru dotychczasowej okręgowej izby wraz z informacją o dokonany wyborze okręgowej izby, której chcą zostać członkami.
- 6.1 Po otrzymaniu uchwały o wykreśleniu z rejestru z dotychczasowej okręgowej izby pielęgniarka i położna składają wniosek o wpis do rejestru wybranej przez siebie okręgowej izby.
7. W przypadku wykonywania zawodu wyłącznie poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pielęgniarka i położna składają wniosek o wykreślenie z rejestru wraz z informacją o miejscu wykonywania zawodu.

Art. 6.

1. Organami Naczelnej Izby są:
 - 1) Krajowy Zjazd;
 - 2) Naczelna Rada;
 - 3) Naczelna Komisja Rewizyjna;
 - 4) Naczelny Sąd;
 - 5) Naczelny Rzecznik.
2. Siedzibą Naczelnej Izby i jej organów jest miasto stołeczne Warszawa.

Art. 7.

1. Organami okręgowej izby są:
 - 1) okręgowy zjazd;
 - 2) okręgowa rada;
 - 3) okręgowa komisja rewizyjna;
 - 4) okręgowy sąd;
 - 5) okręgowy rzecznik.
2. Okręgową izbę tworzą pielęgniarki i położne wpisane do rejestru pielęgniarek i położnych prowadzonego przez okręgową radę.
3. Obszar działania poszczególnych okręgowych izb, ich liczbę i siedziby ustala Naczelna Rada na wniosek właściwych okręgowych zjazdów.

Art. 8.

1. Kadencja organów izby trwa 4 lata. Organy te działają do czasu pierwszego posiedzenia nowo wybranych organów.
2. Wyboru zastępcy rzecznika odpowiedzialności zawodowej dokonuje się na okres kadencji rzecznika odpowiedzialności zawodowej. Zastępca rzecznika odpowiedzialności zawodowej pełni funkcję do czasu wyboru nowego zastępcy rzecznika odpowiedzialności zawodowej.
3. Funkcje:
 - 1) przewodniczącego okręgowej rady, wiceprzewodniczącego okręgowej rady, skarbnika okręgowej rady, przewodniczącego komisji rewizyjnej, przewodniczącego sądu pielęgniarek i położnych, okręgowego rzecznika oraz sekretarza okręgowej rady,
 - 2) Prezesa Naczelnej Rady, Wiceprezesa Naczelnej Rady, Skarbnika Naczelnej Rady, Przewodniczącego Naczelnej Komisji Rewizyjnej, Przewodniczącego Naczelnego Sądu, Naczelnego Rzecznika oraz Sekretarza Naczelnej Rady– można nieprzerwanie pełnić nie dłużej niż przez 2 następujące po sobie kadencje; pełnienie danej funkcji dłużej niż przez 24 miesiące w danej kadencji przyjmuje się za pełnienie jej przez pełną kadencję.

Art. 9.

1. W sprawach wynikających z przepisów prawa organy kolegialne izb podejmują uchwały. Po podjęciu uchwały organy izby są obowiązane do niezwłocznego sporządzenia jej tekstu na piśmie.
2. Uchwały, o których mowa w ust. 1, są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków danego organu.
3. Uchwałę okręgowej rady lub uchwałę Naczelnej Rady podpisuje przewodniczący lub wiceprzewodniczący oraz członek rady i odpowiednio Prezes Naczelnej Rady lub Wiceprezes oraz członek prezydium.
4. W sprawach wynikających z przepisów prawa organy samorządu mają prawo do używania wizerunku orła, określonego na podstawie przepisów o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej oraz o pieczęciach państwowych.

Art. 10.

1. Organy kolegialne izb podejmujące daną uchwałę są obowiązane przekazywać ministrowi właściwemu do spraw zdrowia, w terminie 21 dni od dnia ich podjęcia, uchwały dotyczące:
 - 1) regulaminu wyborów do organów izb;
 - 2) regulaminów organów izb;
 - 3) wyborów osób na funkcje w organach izb;
 - 4) reprezentowania izb przez osoby pełniące funkcje w ich organach.
2. Minister właściwy do spraw zdrowia może zaskarżyć do Sądu Najwyższego pod zarzutem niezgodności z prawem uchwałę organu izby w terminie 3 miesięcy od dnia jej otrzymania. Do rozpoznania skargi stosuje się przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o postępowaniu nieprocesowym.
3. Sąd Najwyższy utrzymuje zaskarżoną uchwałę w mocy lub ją uchyla i przekazuje sprawę do ponownego rozpoznania właściwemu organowi samorządu, ustalając wytyczne co do sposobu jej załatwienia.
4. Minister właściwy do spraw zdrowia w celu realizacji uprawnienia, o którym mowa w ust. 2, lub w przypadku nienadesłania uchwały, o której mowa w ust. 1, ma prawo zwrócić się do organu izby z żądaniem przekazania podjętej przez ten organ uchwały. Organ izby przekazuje uchwałę w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania.
5. Minister właściwy do spraw zdrowia może zwrócić się do Krajowego Zjazdu lub do Naczelnej Rady o podjęcie uchwały w sprawie należącej do właściwości samorządu.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5, powinien rozpatrzyć najbliższy Krajowy Zjazd, a Naczelna Rada – na najbliższym posiedzeniu, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia jego wpływu.
7. Przepisów ust. 1-6 nie stosuje się do uchwał:
 - 1) podejmowanych w postępowaniu w zakresie odpowiedzialności zawodowej pielęgniarek i położnych;
 - 2) do których na podstawie odrębnych przepisów stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.), odnoszące się do decyzji administracyjnych.(.....)

Załącznik do uchwały Nr 390/R/2021 z dnia 17 czerwca 2021 r. w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu udzielania pomocy finansowej w formie zapomogi”.

Regulamin udzielania pomocy finansowej w formie zapomogi losowej

§ 1

1. Środki na pomoc finansową dla członków samorządu pochodzą ze składek członkowskich.
2. Wysokość środków określona jest corocznie w Planie Finansowym Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej.

§ 2

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają :
 - a) **Zapomoga losowa** – to jednorazowe świadczenie wypłacane członkowi samorządu, który z przyczyn losowych znalazł się w trudnej sytuacji finansowej i życiowej. Podstawą zakwalifikowania zdarzenia do zapomogi losowej jest wystąpienie:
 - klęski żywiołowej (np. powodzie, huragany, ulewne deszcze, uderzenia piorunów, gradobicie, pożar, zalanie mieszkania, kradzież itp.), lub
 - indywidualnego zdarzenia losowego lub
 - długotrwałej / przewlekłej choroby członka samorządu,
 - śmierci współmałżonka. W przypadku śmierci członka samorządu zapomoga przysługuje dziecku do 18 r. ż lub uczącemu się do 26 r. ż.
 - b) Za **chorobę długotrwałą** uznaje się: choroby przewlekłe, nieuleczalne, wrodzone, które są trwałe, wymagają stałego lub przez długi okres leczenia, pozostawiają po sobie inwalidztwo, spowodowane są nieodwracalnymi zmianami patologicznymi i wymagają specjalnego postępowania rehabilitacyjnego.
 - c) Za **zdarzenie losowe** uznaje się: zdarzenie wywołane działaniami sił przyrody, działaniami ludzkimi pod warunkiem że zachowane są przesłanki losowości: tzn. musi to być zdarzenie nieprzewidywalne, niezależne od woli człowieka i nie do uniknięcia, mimo zachowania należytej staranności (np. nieszczęśliwe wypadki powodujące uszczerbek na zdrowiu, śmierć).

§ 3

1. Prawo do korzystania z pomocy finansowej mają członkowie Izby regularnie opłacający składki członkowskie przez okres co najmniej 12 miesięcy przed złożeniem wniosku, chyba że osoba jest zwolniona z opłacania składek zgodnie z Uchwałą Krajowego Zjazdu.
2. Prawo do korzystania z pomocy finansowej przysługuje 1 x w ciągu kadencji.
3. Zapomoga losowa może być przyznana do wysokości 2 000 zł.

§ 4

1. Pomoc finansowa przyznawana jest na wniosek :
 - osoby zainteresowanej,
 - Pełnomocnika Rady OIPiPZS,
 - osoby współpracującej z wnioskodawcą i za jej zgodą,
 - członka rodziny w przypadku dzieci.
2. Wnioski rozpatrywane są przez Komisję Socjalną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.

§ 5

1. Wnioski o pomoc finansową składane są w biurze Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej. - wzór wniosku stanowi załącznik nr 1.
2. Wnioski można składać osobiście w biurze OIPiPZS, drogą pocztową lub elektroniczną z użyciem podpisu elektronicznego.
3. Wniosek należy uzasadnić opisując trudną sytuację życiową, rodzinną i materialną i dołączyć odpowiednią dokumentację:

- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, karty informacyjne potwierdzające chorobę długotrwałą oraz dokumenty potwierdzające wydatki na leki i leczenie.
 - dokumenty potwierdzające przypadki losowe i klęski żywiołowe.
 - zaświadczenie o opłacaniu składek członkowskich na OIPIPZS za okres ostatnich 12 miesięcy.
 - zaświadczenie o wysokości dochodów (brutto) wnioskodawcy i pozostałych członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, a w przypadku bezrobotnych zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy.
4. Dokumenty, zaświadczenia itp. należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych przez wnioskodawcę „za zgodność z oryginałem”.
 5. Poświadczenie powinno zawierać czytelny podpis wnioskodawcy, datę i miejsce poświadczenia.
 6. Komisja Socjalna ma prawo dodatkowo wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia złożonych dokumentów w zakresie niezbędnym do prawidłowego rozpatrzenia wniosku.

§ 6

1. Komisja Socjalna rozpatruje wniosek o udzielenie pomocy finansowej członkom OIPIPZS na posiedzeniu zwoływanym w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od daty wpływu wniosku.
2. Komisja Socjalna po rozpatrzeniu wniosku proponuje wysokość pomocy finansowej, która nie może być wyższa niż 2 000 zł.
3. Rozpatrzone przez Komisję wnioski uzasadnia i podpisuje przewodniczący lub zastępca przewodniczącego Komisji na wniosku Komisji Socjalnej.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
5. Propozycje Komisji Socjalnej zatwierdza lub odmawia zatwierdzenia w drodze uchwały Prezydium Okręgowej Rady.
6. Wnioskodawca, którego wniosek o udzielenie pomocy finansowej został rozpatrzony odmownie przez Prezydium Rady może odwołać się do Okręgowej Rady w terminie 14 dni od otrzymania odmownej decyzji.
7. Pisemne uzasadnienie odmownej decyzji wnioskodawca otrzymuje w terminie 14 dni od dnia jej podjęcia.
8. Odwołanie rozpatruje się na najbliższym posiedzeniu Okręgowej Rady.
9. Decyzja Okręgowej Rady jest ostateczna.
10. Informacje o przyznaniu pomocy finansowej wnioskodawcy mogą uzyskać osobiście lub telefonicznie w biurze Izby.

§ 7

1. Wypłaty zapomogi dokonuje pracownik biura Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej na wskazane konto członka samorządu lub osobiście zostaje odebrana w biurze OIPIPZS.
2. Zapomoga otrzymana na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub fałszywych dowodów podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 8

Osoby uczestniczące w procedurze przyznawania pomocy finansowej zobowiązane są do zachowania szczególnej poufności przekazywanych przez wnioskodawców danych oraz kierowania się zasadą bezstronności, sprawiedliwej oceny oraz właściwej gospodarki środkami – posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych nadane, w imieniu OIPIPZS, przez Administratora Danych Osobowych.

§ 9

Regulamin obowiązuje od 1 października 2021 r.

Sekretarz Rady
Anna Kulesza

Skarbnik Rady
Barbara Piecyk

Przewodnicząca Rady
Anna Augustyniak

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej w celu ubiegania się o zapomogę losową zgodnie z Uchwałą Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej w sprawie „Regulaminu udzielania pomocy finansowej w formie zapomogi losowej”. Zgoda obejmuje szczególne kategorie danych określone w art. 9 RODO.
- Nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich danych osobowych przez Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej w celu ubiegania się o zapomogę losową zgodnie z Uchwałą Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej w sprawie „Regulaminu udzielania pomocy finansowej w formie zapomogi losowej”.

Oświadczam, że:

1. Podałam/ lęm moje dane osobowe dobrowolnie.
2. Jestem świadoma/my, iż wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednak jej niewyrażenie będzie skutkowało odmową rozpatrzenia wniosku przez Komisję Socjalną.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Danych Osobowych jest Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej. Z Administratorem można skontaktować się listownie na adres ul. 3-go maja 7, 98-200 Sieradz lub za pomocą poczty elektronicznej na adres izba@oipipsieradz.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się kontaktować listownie na adres siedziby administratora tj. Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej ul. 3-go maja 7, 98-200 Sieradz z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych lub za pomocą poczty elektronicznej na adres inspektor@epoczta.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie udzielonej zgody oraz obowiązujących przepisów prawa (6 ust 1 lit. a i c oraz art. 9 ust 2 lit a RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy finansowej, a po zatwierdzeniu Pani/Pana wniosku i przyznaniu pomocy finansowej dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązków prawnych spoczywających na Okręgowej Izbie Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: w zakresie rozpatrzenia wniosku upoważnieni członkowie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej, w zakresie weryfikacji wniosku i wypłaty środków przyznanego świadczenia upoważnieni pracownicy Administratora oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Okręgowa izba Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej np. podmioty realizujące dostawę korespondencji.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4 tj. przez okres niezbędny do otrzymania świadczenia, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa o sprawozdawczości finansowej.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy rozporządzenia

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 452/R/22 r. Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej z dnia 21 czerwca 2022 r. w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego oraz zasad korzystania z kursów organizowanych przez OIPiPZS”.

**Regulamin
refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego
oraz zasad korzystania z kursów organizowanych przez OIPiPZS**

§ 1

1. Tworzy się fundusz refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego.
2. Wysokość funduszu określa na każdy rok kalendarzowy Okręgowy Zjazd Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej w uchwale budżetowej.
3. Członek Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej, opłacający regularnie składkę członkowską na rzecz samorządu, może ubiegać się o refundację kosztów kształcenia podyplomowego na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

§ 2

Za koszty kształcenia i doskonalenia zawodowego uważa się:

1. koszty czesnego na:
 - zaocznych studiach magisterskich na kierunku pielęgniarstwo i położnictwo,
 - na studiach podyplomowych mających zastosowanie w wykonywaniu zawodu pielęgniarki i położnej,
2. koszty uczestnictwa w następujących formach kształcenia i doskonalenia zawodowego:
 - szkoleniu specjalizacyjnym
 - kursach kwalifikacyjnych
 - kursach specjalistycznych
 - kursach dokształcających
3. koszty uczestnictwa w kongresach, seminariach, konferencjach, itd. mających zastosowanie w wykonywaniu zawodu pielęgniarki i położnej.
4. koszty uczestnictwa w innych formach wyżej niewymienionych, a zaakceptowane przez Okręgową Radę lub Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej na wniosek Komisji ds. Kształcenia i Doskonalenia Zawodowego.
5. Refundacja nie obejmuje kosztów przejazdu, wyżywienia, materiałów szkoleniowych i zakwaterowania.

§ 3

Zasady refundacji

1. Refundacji w przypadku studiów zaocznych magisterskich i podyplomowych o których mowa w § 2 pkt. 1 podlegają poniesione przez członka samorządu i udokumentowane koszty czesnego. Kwota refundacji wynosi 1 000 zł po uzyskaniu dyplomu.
2. Maksymalna kwota refundacji wynosi 50% kosztów uczestnictwa, ale nie więcej niż:
 - 1 000 zł dla szkolenia specjalizacyjnego, po uzyskaniu tytułu specjalisty w danej dziedzinie
 - 600 zł dla kursu kwalifikacyjnego, po uzyskaniu stosownego zaświadczenia
 - 400 zł dla kursu specjalistycznego, dokształcającego, po uzyskaniu stosownego zaświadczenia
 - 400 zł za udział w kongresach, seminariach, konferencjach.

§ 4

1. Prawo do korzystania z refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego przysługuje członkom samorządu, którzy:
 - a) spełniają łącznie następujące warunki:

- są wpisani do rejestru pielęgniarek i położnych Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej
 - są czynni zawodowo
 - regularnie opłacają składki członkowskie co najmniej przez okres 12 miesięcy licząc do dnia złożenia wniosku.
- b) przebywają na urloпах rodzicielskich/wychowawczych,
c) bezrobotni, którzy są zarejestrowani we właściwym dla miejsca zamieszkania urzędzie pracy.

§ 5

1. Refundacji podlegają szkolenia specjalizacyjne, kursy kwalifikacyjne, specjalistyczne, doszkalające, organizowane przez placówki posiadające zezwolenia na prowadzenie doskonalenia zawodowego pielęgniarek i położnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6

1. Refundacji dokonuje się na wniosek osoby zainteresowanej. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Do wniosku o refundację należy dołączyć:
- a) zaświadczenie o płaceniu składek lub dowód wpłaty składek,
 - b) zaświadczenie z zakładu pracy (Urzędu Pracy) o refundacji kosztów szkolenia bądź ewentualnie o braku refundacji,
 - c) zaświadczenie z Urzędu Pracy potwierdzające zarejestrowanie,
 - d) kopia zaświadczenia ukończonej formy kształcenia,
 - e) oryginały faktur, rachunków lub dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej potwierdzających wysokość poniesionych kosztów wybranej formy kształcenia.
3. Komisja ds. Kształcenia i Doskonalenia Zawodowego opiniuje i określa wysokość refundacji na podstawie złożonych dokumentów. Decyzję w sprawie zatwierdzenia refundacji podejmuje Okręgowa Rada lub Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej.

§ 7

1. Refundacje przyznawane są do wysokości posiadanych środków przeznaczonych na dany rok kalendarzowy w uchwale budżetowej Okręgowego Zjazdu Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej.

§ 8

Osoby korzystające z refundacji zobowiązane są do:

- 1. Zapoznania środowiska z tematyką szkolenia poprzez opublikowanie artykułu w Biuletynie Informacyjnym OIPiPZS lub
- 2. Przekazania zdobytej wiedzy na szkoleniu zorganizowanym w Zakładzie lub w Okręgowej Izbie Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej lub
- 3. Przekazania materiałów konferencyjnych, ze zjazdu, z seminarium do biblioteczki OIPiPZS.
- 4. Nie wywiązywanie się z zobowiązań określonych w punktach 1 – 3, skutkuje brakiem uzyskania zgody na refundację kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego przez okres 24 miesięcy.

§ 9

1. Ze środków funduszu przeznaczonych na doskonalenie zawodowe, na wniosek Komisji ds. Kształcenia i Doskonalenia Zawodowego, Okręgowa Rada może przyznać nagrody autorom wyróżnionych prac magisterskich i podyplomowych mających znaczenie dla rozwoju pielęgniarstwa i położnictwa oraz za szczególnie wkład w pracę samorządu z uwzględnieniem zdobytych kwalifikacji.
2. Wysokość nagród każdorazowo określa Rada OIPiPZS.

3. Okręgowa Rada lub Prezydium ORPiPZS może w wyjątkowych przypadkach skierować członka samorządu OIPiPZS i pokryć wszystkie koszty uczestnictwa w formach kształcenia wymienionych w § 2 pkt. 3.

§ 10

1. Rozpatrzeniu przez Komisję ds. Kształcenia i Doskonalenia Zawodowego podlegają wnioski wraz z kompletem wymaganych dokumentów, złożone najpóźniej w ciągu 90 dni od daty zakończenia określonej formy kształcenia.
2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosku o refundację przez Komisję powinno nastąpić w ciągu 30 dni od daty złożenia dokumentów, o których mowa w § 6 pkt. 1 i 2.
3. Rada lub Prezydium OIPiPZS zatwierdza wniosek o refundację otrzymany od Komisji na najbliższym posiedzeniu.
4. W przypadku decyzji odmownej, wnioskodawcy przysługuje prawo odwołania do Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej.
5. Decyzja Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej jest ostateczna.
6. Przyznane refundacje podlegają natychmiastowemu wstrzymaniu lub zwrotowi w całości w przypadku stwierdzenia, że zostały przyznane na podstawie nieprawdziwych informacji lub fałszywych dowodów.
7. Zamknięcie rozliczeń i przyjmowania wniosków ustala się na dzień 10 grudnia danego roku kalendarzowego. Dokumenty złożone po tym terminie rozpatrywane będą w następnym roku kalendarzowym.

§ 11

Zasady korzystania z kursów organizowanych przez OIPiPZS

1. OIPiPZS partycypuje w kosztach kształcenia podyplomowego.
2. Pielęgniarka i położna członek OIPiPZS korzystający z kształcenia podyplomowego prowadzonego przez OIPiPZS ponosi 50% kosztów kształcenia w przypadku korzystania z:
 - kursu kwalifikacyjnego
 - kursu specjalistycznego
 - kursu dokształcającegoKoszt kursu uzależniony jest od rodzaju i obowiązującego programu kształcenia.
3. Pielęgniarka i położna nie będąca członkiem OIPiPZS ponosi 100% kosztów kształcenia w przypadku korzystania z:
 - kursu kwalifikacyjnego
 - kursu specjalistycznego
 - kursu dokształcającegoKoszt kursu uzależniony jest od rodzaju i obowiązującego programu kształcenia.
4. Poniesione przez uczestnika koszty kursów organizowanych przez OIPiPZS nie podlegają refundacji.
5. W przypadku rezygnacji uczestnika z kursu kwota wpisowego nie podlega zwrotowi.
6. Jeżeli kurs organizowany przez OIPiPZS zostanie odwołany z przyczyn niezależnych od uczestnika kursu, wpisowe zostanie zwrócone.
7. Kwotę wpisowego należy wpłacić w biurze OIPiPZS nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem kursu. Pozostałą kwotę należy uiścić przed przystąpieniem do egzaminu końcowego. Nie dokonanie opłaty w odpowiedniej wysokości za kurs skutkuje nie dopuszczeniem do egzaminu końcowego.

§ 12

Członek OIPiPZS może skorzystać z refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego lub z jednego kursu organizowanego przez OIPiPZS 1 x w roku kalendarzowym.

§ 13

Regulamin obowiązuje od 1 września 2022 r.

Sekretarz Rady
Anna Kulesza

Skarbnik Rady
Barbara Piecyk

Przewodnicząca Rady
Anna Augustyniak

Załącznik do „Regulamin refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego oraz zasad korzystania z kursów organizowanych przez OIPiPZS”

Numer kolejnej sprawy.....
Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej

Wniosek o refundację kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego

Imię i nazwisko członka OIPiPZS.....

Adres zamieszkania.....

Nr PESEL NIP.....

Adres Urzędu Skarbowego.....

Miejsce pracy / W przypadku osoby bezrobotnej należy wpisać Urząd Pracy, w którym wnioskodawca jest zarejestrowany.....

Stanowisko.....

Nr prawa wykonywania zawodu..... nr rejestru OIPiPZS.....

Nr Telefonu dom Nr Telefonu praca.....

Wniosek dotyczy refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego związanego z uczestnictwem w.....

Organizator kształcenia i doskonalenia zawodowego.....

Oświadczam, że znana jest mi treść „Regulaminu refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego oraz zasad korzystania z kursów organizowanych przez OIPiPZS” oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Środki pieniężne z refundacji proszę przekazać na konto rachunku Nr
..... nazwa Bankuw.....

Data..... Nr dow. tożsamości..... Podpis.....

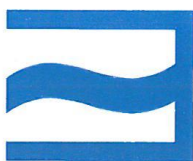
Data rozpatrzenia Podpis Przewodniczącej Komisji.....

Nr Uchwały z dnia

Kwota refundacji:..... słownie.....

Kwituję odbiór kwoty refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego w wysokości

Słownie.....



NACZELNA IZBA PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH

02-757 Warszawa, ul. Pory 78, lok. 10 tel.: 22 327 61 61, fax 22 327 61 60
www.nipip.pl, e-mail: nipip@nipip.pl

NIPiP-NRPiP-DS.015.13.2024.MT

Warszawa, dnia 22 stycznia 2024 r.

**Przewodniczący/cy
Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych**

Szanowni Państwo

Poniżej wskazuję nowe wysokości opłat obowiązujące w roku 2024:

1. Wysokość składki członkowskiej

Zgodnie z Uchwałą nr 18 oraz 22 VII Krajowego Zjazdu Pielęgniarek i Położnych z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie wysokości składki członkowskiej oraz zasad jej podziału w odniesieniu do osób wykonujących zawód pielęgniarki, położnej w ramach działalności gospodarczej - indywidualnej bądź grupowej praktyki zawodowej, a także innych członków samorządu zobowiązanych do opłacenia składek (nie dotyczy pielęgniarki lub położnej zatrudnionej na podstawie umowy o pracę albo na podstawie stosunku służbowego, a także umowy zlecenie) w tym również pielęgniarek i położnych wykonujących zawód wyłącznie poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które nie złożyły wniosku o wykreślenie z okręgowego rejestru pielęgniarek lub okręgowego rejestru położnych - wysokość składki wynosi 0,75% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Prezesa GUS za ostatni kwartał poprzedniego roku kalendarzowego.

Zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 22 stycznia 2024 r. przeciętne miesięczne wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale 2023 r. wyniosło **7767,61 zł**.

Wobec powyższego wysokość składki dla osób wymienionych powyżej wynosi 58,26 zł.

2. Wpis do rejestru pielęgniarki zamierzającej wykonywać zawód w ramach działalności leczniczej

Zgodnie z art. 105 ust 1. ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz. U. 2023, poz. 991 ze zm.)

Wpis do rejestru pielęgniarki zamierzającej wykonywać zawód w ramach działalności leczniczej podlega opłacie wynoszącej:

1) 2% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty nagród z zysku za ubiegły rok, ogłaszanego, w drodze obwieszczenia, przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", obowiązującego w dniu złożenia wniosku o wpis do rejestru - w przypadku lekarza, pielęgniarki lub fizjoterapeuty - zaokrąglonej w górę do pełnego złotego.

Zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 22 stycznia 2024 r. przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty nagród z zysku w 2023 r. wyniosło **7443,28 zł.**

Wobec powyższego opłata od wpisu wynosi 149,00 zł.

Zgodnie z art. 105 ust. 2. ustawy o działalności leczniczej zmiana wpisu w rejestrze podlega opłacie stanowiącej 50% wysokości opłaty, o której mowa powyżej.

Wobec powyższego opłata od zmiany wpisu wynosi 74,50 zł.

3. Wniosek o wpis/wpis zmiany danych do rejestru podmiotów prowadzących kształcenie podyplomowe pielęgniarek i położnych

Zgodnie z art. 76 ust 5. ustawy o zawodach pielęgniarki i położnej z dnia 15 lipca 2011 r. (Dz. U. 2022, poz. 2702 ze zm.) wpis do rejestru podmiotów prowadzących kształcenie podyplomowe podlega opłacie w wysokości 6% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty nagród z zysku za ubiegły rok, ogłaszanego, w drodze obwieszczenia, przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", obowiązującego w dniu złożenia wniosku o wpis, zaokrąglonego w górę do pełnego złotego.

Zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 22 stycznia 2024 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty nagród z zysku w 2023 r. wyniosło **7443,28 zł**.

Wobec powyższego opłata od wpisu wynosi 447,00 zł.

4. Zaświadczenie o posiadaniu kwalifikacji zgodnych z minimalnymi wymaganiami wynikającymi z przepisów UE

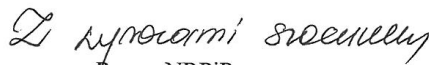

Zgodnie z art. 51a ust. 4 ustawy o zawodach pielęgniarstwa i położnej z dnia 15 lipca 2011 r. (Dz. U. 2022, poz. 2702) wydanie zaświadczenia o posiadaniu kwalifikacji zgodnych z minimalnymi wymaganiami wynikającymi z przepisów prawa Unii Europejskiej oraz że posiadany dyplom potwierdzający posiadanie formalnych kwalifikacji odpowiada dokumentom potwierdzającym formalne kwalifikacje pielęgniarstwa lub położnictwa wynikające z prawa Unii Europejskiej absolwentowi studiów I stopnia na kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo prowadzonych w języku innym niż język polski pobiera się opłatę w wysokości 3% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207), obowiązującego w roku wydania zaświadczenia.

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r. (Dz. U. 2023, poz. 1893) minimalne wynagrodzenie za pracę wynosi:

- w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2024 r. – **4242,00 zł**,
- w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2024 r. – **4300,00 zł**

Wobec powyższego opłata za wydanie zaświadczenia wynosi:

- w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2024 r. – 127,26 zł.**
- w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2024 r. – 129 zł.**


Prezes NRPiP

Mariola Łodzińska

Stanowisko nr 2
Prezydium Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych
z dnia 13 lutego 2024 r.

w sprawie poparcia nowelizacji obywatelskiego projektu ustawy o zmianie ustawy o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego niektórych pracowników zatrudnionych w podmiotach leczniczych

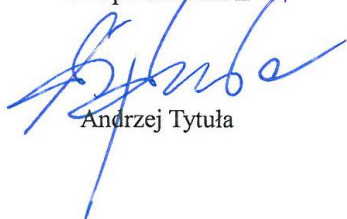
Prezydium Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych popiera propozycje zapisów zawartych w projekcie ustawy o zmianie ustawy o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego niektórych pracowników zatrudnionych w podmiotach leczniczych, który został złożony przez Komitet Inicjatywy Ustawodawczej w Sejmie RP.

W opinii Prezydium Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych obywatelski projekt jest pożądaną i konieczną nowelizacją ww. ustawy, ze względu na sukcesywne i ostateczne zniwelowane różnic i dysproporcji w zakresie poziomu wynagrodzeń pielęgniarek i położnych w podmiotach leczniczych. Ostatnia nowelizacja ustawy wprowadziła krzywdzące zasady wynagrodzeń, szczególnie wśród grupy pielęgniarek i położnych, które charakteryzują się bardzo dużym doświadczeniem zawodowym.

Zdaniem Prezydium Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych zawody pielęgniarki i położnej są szczególnymi zawodami, ze względu na specyficzne warunki pracy, dbanie o bezpieczeństwo zdrowotne pacjenta podczas realizowania świadczeń zdrowotnych, dlatego organizacja i funkcjonowanie tych zawodów wymaga ujednolicenia rozwiązań systemowych, poprzez wprowadzenie motywacyjnego poziomu wynagrodzeń i zapobieganiu nierównościami w poszczególnych grupach wynagrodzeń.

Prezydium Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych zwraca szczególną uwagę na właściwy przepis w projekcie ustawy, gdyż kryterium faktycznie posiadanych kwalifikacji na zajmowanym stanowisku, będą podstawą do ustalenia współczynników pracy dla danej grupy zawodowej. Niezwykle ważnym elementem będzie wniesienie przepisu gwarantującego przekazywanie środków finansowych na pokrycie wzrostu minimalnego wynagrodzenia wprowadzone przedmiotową ustawą, a także stworzenie mechanizmu podnoszenia wynagrodzeń zasadniczych pracowników w sposób ciągły, przez cały rok kalendarzowy.

Wiceprezes NRPiP



Andrzej Tytuła

Prezes NRPiP



Mariola Łodzińska

KURS DOKSZTAŁCAJACY
Podstawowe zabiegi resuscytacyjne – BLS
oraz postępowanie w obrażeniach ciała
dla pielęgniarek i położnych

Kierownik Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych OIPiPZS planuje w 2024 roku: **bezpłatnie!!**, cyklicznie, organizować jednodniowy kurs dokształcający:

Podstawowe zabiegi resuscytacyjne – BLS
oraz postępowanie w obrażeniach ciała
dla pielęgniarek i położnych.

Cel kształcenia:

pogłębienie i aktualizacja wiedzy i umiejętności zawodowych pielęgniarki lub położnej w zakresie podstawowych czynności resuscytacyjnych oraz postępowanie w obrażeniach ciała u osób dorosłych oraz dzieci i niemowląt zgodnie ze współczesną wiedzą z zakresu ratownictwa medycznego.

Łączna liczba godzin przeznaczonych na realizację programu kursu dokształcającego w kontakcie z wykładowcą wynosi **10** godzin dydaktycznych, w tym:

zajęcia teoretyczne – **2** godziny,
ćwiczenia w warunkach symulowanych – **8** godzin.

Dla grup liczących 10-12 osób.

Miejsce kursu: sala konferencyjna OIPiPZS, ul. 3-Maja 7, 98-200 Sieradz.

Osoby zgłaszające się do uczestnictwa powinny podać: imię, nazwisko i telefon kontaktowy.

Zgłoszenia można podawać telefonicznie: 43 827 58 55 lub 690 233 331

Albo przysłać na maila: izba@oipipsieradz.pl

Serdecznie zapraszamy!!
Anna Kulesza



Poszukujemy osoby na stanowisko: **Pielęgniarka Podstawowej Opieki Zdrowotnej**

Wymagania:

- Aktualne prawo wykonywania zawodu,
- Uprawnienia pielęgniarki POZ/pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej (tytuł specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa rodzinnego lub ukończony kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa rodzinnego lub tytuł zawodowy magistra pielęgniarstwa)

Mile widziane:

- kurs EKG,
- Znajomość obsługi komputera w zakresie umożliwiającym prowadzenie dokumentacji medycznej i obsługi pacjentów,
- Minimum roczne doświadczenie na stanowisku pielęgniarki,
- Doświadczenie w zakresie wykonywania szczepień ochronnych (kurs szczepień ochronnych)

Oferujemy:

- Atrakcyjne wynagrodzenie uzależnione od doświadczenia zawodowego i wykształcenia,
- Pracę w miłym, wspierającym się zespole,
- Stabilne warunki zatrudnienia,
- Pracę od poniedziałku do piątku (zmiany „ranne” i „popołudniowe” w zależności od grafiku),
- Zatrudnienie na umowę o pracę na cały etat
- Możliwość rozwoju zawodowego zdobycia dodatkowych kwalifikacji i specjalizacji

Obowiązki:

- Praca w gabinecie pielęgniarki POZ, gabinecie zabiegowym oraz w środowisku domowym pacjenta,
- Realizacja programów profilaktycznych i szczepień ochronnych,
- Edukacja zdrowotna pacjentów,
- Podawanie leków różnymi drogami i technikami zleconymi przez lekarza oraz zgodnie z odrębnymi przepisami,
- Pobieranie materiału analitycznego do badań,
- Wykonywanie zabiegów pielęgnacyjno-leczniczych na zlecenie lekarza

Dokumenty rekrutacyjne (CV i podanie) proszę przysłać w formie elektronicznej na adres:

rekrutacja@eskulap.pl

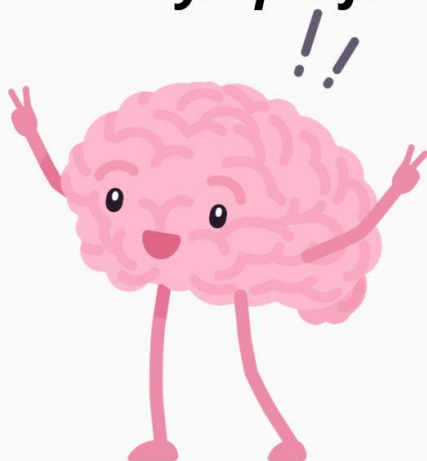


Konferencja Naukowo-Szkoleniowa pn.

V Wrocławskie Sympozjum Pielęgniarek Operacyjnych

10-11 maja 2024 r. Wrocław

Serdecznie zapraszamy na V Wrocławskie Sympozjum Pielęgniarek Operacyjnych



„Przyszłość Pielęgniarstwa Operacyjnego: Trendy i Perspektywy”

ROZPOCZYNAMY O GODZINIE

9:00



**Miejsce wydarzenia: Hotel
Mercure
Wrocław, ul. Plac
Dominikański 1**



Szczegółowe informacje na stronie

<https://www.wspielop.pl/>



KOMUNIKAT W SRAWIE DOBROWOLNEGO UBEZPIECZENIA OC

Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej Uchwałą nr 85/R/24r. z dnia 15 lutego 2024r. podjęła decyzję o podpisaniu polisy dobrowolnego ubezpieczenia pielęgniarek i położnych od Odpowiedzialności Cywilnej z TU INTER Polska S.A. Oddział w Łodzi.

Jest to ubezpieczenie grupowe w formie bezimiennej. Ubezpieczenie obejmuje wszystkie pielęgniarki i położne zarejestrowane w Okręgowej Izbie Pielęgniarek i Położnych Ziemi Sieradzkiej, tj. 2258 pielęgniarek i położnych.

Polisa została zawarta na okres od 1 marca 2024 r. do 28 lutego 2025 r.

Seria i numer polisy **PM_T 290395186.**

Koszty ubezpieczenia pokryła OIPiPZS ze składek członkowskich.

Suma gwarancyjna na jedno zdarzenie – **7 500 EUR**

Suma gwarancyjna na wszystkie zdarzenia w trakcie trwania umowy – **7 500 EUR**

Podstawą zawarcia umowy są Ogólne Warunki Dobrowolnego Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej Podmiotu Udzielającego Świadczeń Zdrowotnych zatwierdzonych uchwałą Zarządu INTER Polska nr 69/2023 z dnia 05.12.2023r.

Ogólne warunki ubezpieczenia dostępne są na stronie www.oipipsieradz.pl

Przedmiotem ubezpieczenia jest odpowiedzialność cywilna osób objętych ubezpieczeniem za szkody w mieniu lub na osobie wynikłe z wypadku, który miał miejsce w okresie ubezpieczenia, wynikłe: w wariantcie B – wykonywaniem działalności leczniczej oraz wykonywaniem zawodu medycznego, posiadaniem mienia służącego do wykonywania działalności leczniczej, uczestniczeniem w stażach, kursach i szkoleniach zawodowych, prowadzeniem działalności dydaktycznej, w tym praktycznej nauki zawodu, udzielaniem pierwszej pomocy medycznej oraz między innymi:

- 1) wynikłe z przeniesienia chorób zakaźnych (w tym HIV/WZW, koronawirus) lub zatruc pokarmowych,
- 2) w nieruchomościach najmowanych lub dzierżawionych od osób trzecich w celu związanym z działalnością objętą ubezpieczeniem (OC najemcy nieruchomości),
- 3) w mieniu znajdującym się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą osób objętych ubezpieczeniem,
- 4) wyrządzone przez rzecz użyczoną, sprzedaną, dostarczoną, przetworzoną lub wytworzoną przez osoby objęte ubezpieczeniem,
- 5) wynikłe z rażącego niedbalstwa.

Hanna Malik

Przewodnicząca ORPiPZS

*„Kochany człowiek nigdy nie umiera
żyje wciąż w naszych myślach,
słowach i wspomnieniach”*

Z głębokim smutkiem i żalem żegnamy

TERESĘ BARTUZEL-MALINOWSKĄ



Swoją pracę zawodową rozpoczęła w 1964r. w Powiatowej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Łasku w charakterze dyspozytorki. W latach 1967 - 1973 pracowała na stanowisku Powiatowej Instruktorce Pielęgniarek w wydziale zdrowia i opieki społecznej Powiatowej Rady Narodowej w Łasku. Od 1973r. do 2000r. pełniła obowiązki Pielęgniarki Naczelnej Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łasku, który w 1977r. przekształcony został w Wojewódzki Szpital Zespolony w Łasku. Po utworzeniu samorządu zawodowego pielęgniarek i położnych w 1991r. realizowała zadania Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej w dwóch kolejnych kadencjach tj. w latach 1991 -1999.

Zmarła 18.12.2023r. w wieku 81 lat.

Cześć jej pamięci.

*„Umiera się nie po to, by przestać żyć
lecz po to, by żyć inaczej”*

Z głębokim smutkiem i żalem żegnamy

ZOFIĘ PAWLAK



Całe swoje zawodowe życie związała ze starym szpitalem przy ul. Nenckiego 2 w Sieradzu. Pracę zawodową rozpoczęła w 1955r. w oddziale chirurgicznym. Dwa lata później rozpoczyna pracę w oddziale internistycznym, gdzie od 1959r do 1967r. pełni obowiązki pielęgniarki oddziałowej. W latach 1967-1972r. pracuje na stanowisku Przełożonej Pielęgniarek Szpitala, a od 1972r do 1999r. na stanowisku Pielęgniarki Naczelnej Zespołu Opieki Zdrowotnej w Sieradzu.

Zmarła 01.01.2024r.

Na zawsze pozostanie w naszych sercach.

*Są pożegnania na które nigdy nie będziemy gotowi,
Są słowa, które zawsze wywoływać będą morze łez,
I są takie osoby, na myśl których zawsze zasypie nas lawina wspomnień...*

Z wielkim smutkiem żegnamy, naszą koleżankę,
emerytowaną pielęgniarkę

TERESE KUFEL

Koleżanki i koledzy
ze Zduńskiej Woli